

# FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUCCINO**  
**VIA 16 SETTEMBRE - 84021 BUCCINO (SA)**  
Tel. 0828/951079 – FAX 0828952308  
Codice ISTITUTO – SAIC8BE00Q  
C.F. 91053550652



E-MAIL: [saic8be00q@istruzione.gov.it](mailto:saic8be00q@istruzione.gov.it) - [PEC:saic8be00q@pec.istruzione.it](mailto:saic8be00q@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.istitutocomprensivobuccino.edu.it](http://www.istitutocomprensivobuccino.edu.it)

Al Personale ATA

AL DSGA

All' Albo – Atti – Amministrazione Trasparente

## **DECRETO INCARICO PERSONALE ATA**

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 -  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento  
3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e  
multilinguistiche (D.M. 65/2023), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.*

**Progetto: Laboratori didattici innovativi**

**CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-29523**

**CUP: B14D23002420006**

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la Circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la Circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti Fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815 del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, riguardante il “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);
- VISTO** il Decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023 n° *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante “Riparto delle risorse per l’investimento 3.1: “Nuove competenze e nuovi linguaggi” “Intervento straordinario finalizzato alla realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM”;
- VISTO** l’Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1: “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO** l’Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1: “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTA** la nota n. *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell’istruzione ha diramato le istruzioni operative per le “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”;
- CONSIDERATO** che l’attuazione del PNRR prevede, per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1: “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”, l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;
- VISTO** l’atto di concessione prot. n. 5495 – VI – 1 del 06/12/2023 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 21/12/2023 di adesione all'Avviso pubblico Missione 4: Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università Investimento 3.1: nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 12 del 21/12/2023 di adesione all'Avviso pubblico Missione 4: Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università Investimento 3.1: nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 14/11/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 12/01/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot.n.344-VI-1 del 24/01/2024;
- VISTO** il decreto di individuazione e nomina RUP prot.n. 381-VI-1 del 25/01/2024;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 03/04/2024 di approvazione dei criteri di selezione risorse umane e servizi;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 2 del 03/04/2024 di approvazione dei criteri di selezione risorse umane e servizi;
- VISTE** le note operative n. 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 4/5 declinano: *"Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti"*;
- VISTE** le note operative n. 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 6 declinano: *"Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica"*;
- CONSIDERATO** che l'incarico di *"attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi"* è un'attività strettamente connessa al raggiungimento di target e milestone del progetto;

- DATO ATTO** che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA destinatario del presente avviso;
- RITENUTO** di poter autorizzare l'incarico di *“attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”* a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra;
- VISTO** l'avviso interno prot. n. 4272 – VI – 1 del 12/09/2024 relativo alla richiesta di disponibilità del personale ATA;
- VISTE** le dichiarazioni di disponibilità pervenute entro la data fissata per la scadenza;
- VISTO** il decreto di costituzione della commissione tecnica prot.n. 4500-VI-1 del 19/09/2024 per la valutazione delle candidature per la selezione di personale ATA interno per la corretta esecuzione del progetto di cui all'oggetto;
- VISTA** la convocazione della Commissione prot.n. 4500-VI-1 del 19/09/2024 per l'esame delle candidature per la selezione di personale ATA interno per la corretta esecuzione del progetto di cui all'oggetto;
- VISTO** il verbale di valutazione delle istanze per l'individuazione delle figure professionali appartenenti ai profili di assistente amministrativo e collaboratore scolastico prot.n. 4531-VI-1 del 20/09/2024;
- PRESO ATTO** che tutte le figure potenziali destinatarie dell'incarico hanno espresso la propria volontà in merito alla disponibilità a ricoprire l'incarico;

**RITENUTO** di poter procedere all'assegnazione degli incarichi;

#### **DECRETA**

##### **Art.1 Premesse**

Tutto quanto in premessa è parte integrante e sostanziale del presente decreto.

##### **Art. 2 Incarichi**

Vengono affidati, nel rispetto dei principi di trasparenza, equità, rotazione, non discriminazione, pari opportunità, i seguenti incarichi:

<b>Assistente Amministrativo</b>	<b>Nome e cognome</b>	<b>Descrizione incarico</b>	<b>Ore di impegno</b>
Assistente Amministrativo	Santillo Anna	Supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse e di archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale	100 60h linea A STEM, 20h linea A Competenze linguistiche, 20h linea B)
<b>Collaboratore Scolastico</b>	<b>Nome e cognome</b>	<b>Descrizione incarico</b>	<b>Ore di impegno</b>
Collaboratore Scolastico	Benevenga Vincenzo	Gestione dell'edificio scolastico del plesso di Scuola Primaria e di Scuola Secondaria di I grado di Buccino per le attività extracurricolari (supporto alla disabilità, gestione degli spazi, allestimento degli stessi e verifica della funzionalità	30
Collaboratore Scolastico	Tuozzo Maria Francesca	Gestione dell'edificio scolastico del plesso di Scuola Primaria di Buccino Borgo per le attività extracurricolari (supporto alla disabilità, gestione degli spazi, allestimento degli stessi e verifica della funzionalità	30

Collaboratore Scolastico	Cupersito Gerardina	Gestione dell'edificio scolastico del plesso di Scuola Secondaria di I grado di Palomonte Bivio per le attività extracurricolari (supporto alla disabilità, gestione degli spazi, allestimento degli stessi e verifica della funzionalità)	30
Collaboratore Scolastico	Conte Giuseppina	Gestione dell'edificio scolastico del plesso di Scuola Primaria di Palomonte Bivio per le attività extracurricolari (supporto alla disabilità, gestione degli spazi, allestimento degli stessi e verifica della funzionalità)	30
Collaboratore Scolastico	Casciano Vincenzo	Gestione dell'edificio scolastico del plesso di Scuola Secondaria di I grado di Palomonte Capoluogo per le attività extracurricolari (supporto alla disabilità, gestione degli spazi, allestimento degli stessi e verifica della funzionalità)	30
Collaboratore Scolastico	Famularo Luciano	Gestione dell'edificio scolastico del plesso di Scuola Primaria di Palomonte Capoluogo per le attività extracurricolari (supporto alla disabilità, gestione degli spazi, allestimento degli stessi e verifica della funzionalità)	30

### **Art. 3 Ore di impegno e Importo**

Per l'incarico sono previste presumibilmente le ore indicate in tabella. Per le ore assegnate il compenso previsto è quello determinato dal CCNL, lordo dipendente.

### **Art. 4 Natura dell'incarico**

L'incarico prevede il supporto alla realizzazione del progetto ed è finalizzato al raggiungimento dei target e dei milestone assegnati, così come richiamato in avviso e come definito nella successiva lettera di incarico.

### **Art. 5 Durata dell'incarico**

L'incarico avrà durata dalla lettera di incarico fino alla chiusura rendicontale dei progetti e comunque non oltre il 31/12/2025, ovvero fino a termine massimo di eventuali proroghe se la stessa dovesse essere chiesta per motivi di gestione.

### **Art. 6 Ore di incarico e risorse economiche**

L'incarico è da prestare presso la sede dell'istituto in relazione alle necessità del progetto e secondo un calendario di massima che verrà di volta in volta comunicato ma che potrà subire, per esigenze didattiche, variazioni in corso di esecuzione.

Le spese dell'incarico troveranno copertura finanziaria nell'area "costi indiretti" del progetto.

Indipendentemente dalle ore di incarico, verranno pagate esclusivamente le ore prestate, documentate da apposita time sheet, vidimata per conferma dal Dirigente Scolastico.

Le ore di incarico potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessità e\o alla reale erogazione dei fondi da parte del MIM.

### **Art. 7 Ore aggiuntive di incarico**

In caso si rendessero necessarie ulteriori ore aggiuntive all'incarico stesso, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di aumentare le ore di incarico, senza necessità di ulteriore avviso di selezione, alle stesse condizioni dell'incarico iniziale, per un massimo del 20% delle ore attribuite inizialmente.

### **Art. 8 Pagamenti**

Il compenso verrà erogato al termine del servizio reso, a fronte di presentazione di time sheet regolarmente compilata, in funzione dell'erogazione del saldo del progetto da parte del MIM.

Il presente decreto è pubblicato all'albo e sul sito web della scuola [www.istitutocomprensivobuccino.edu.it](http://www.istitutocomprensivobuccino.edu.it) ha effetto di notifica ed è da ritenersi definitivo ed immediatamente esecutivo. Il personale selezionato sarà convocato per la firma dell'incarico.

**Il Dirigente Scolastico**

**Dott.ssa Rosangela Lardo**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 e delle norme correlate