



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUCCINO
VIA 16 SETTEMBRE - 84021 BUCCINO (SA)
Tel. 0828/951079 – FAX 0828951152
Codice ISTITUTO – SAIC8BE00Q
C.F. 91053550652



E-MAIL: saic8be00q@istruzione.it - PEC: saic8be00q@pec.istruzione.it
Sito web: www.istitutocomprensivobuccino.gov.it

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUCCINO – –BUCCINO
Prot. 0003147 del 17/08/2019
06-05 (Uscita)

Alla Prof.ssa RE CARMELINA
Atti – Albo - Sito Web
Amministrazione Trasparente

OGGETTO: INCARICODI ESPERTO INTERNO

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

“PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO” 2014-2020

Avviso pubblico 3340 del 23/03/2017

“Potenziamento delle competenze di Cittadinanza globale”.

Codice progetto: **10.2.5.A-FSEPON-CA-2018-520** - CUP: **B18H17000210007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE (U) 0003340 del 23.03.2017 – Avviso pubblico per “**Potenziamento delle competenze di Cittadinanza globale**” – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5 – Sottoazione 10.2.5A, approvata dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17.12.2014 e ss.mm.ii. approvate con la Decisione di esecuzione della Commissione del 18.12.2017 C(2017) n. 856;
- VISTE la **Delibera N. 06** del Collegio dei Docenti del **21/04/2017** e la **Delibera N. 06** del Consiglio d’Istituto del **22/04/2017** di approvazione della proposta progettuale d’Istituto “**LA SALUTE DEL MONDO**” - Codice progetto: **10.2.5.A-FSEPON-CA-2018-520**;
- VISTA la candidatura di questa Istituzione Scolastica presentata entro i termini;
- VISTO il provvedimento dell’Autorità di Gestione Prot. n. AOODGEFID/23573 del 23.07.2018 con cui si autorizza l’Istituto Comprensivo di Buccino all’attuazione del progetto **10.2.5A-FSEPON-CA-2018-520 “LA SALUTE DEL MONDO”** e l’inizio dell’ammissibilità della spesa e conclusione entro il 31 agosto 2019;
- VISTA la Delibera n. 02 del Consiglio d’Istituto del 19/02/2018 di approvazione del Programma Annuale 2018 e la Delibera n. 02 del 19/02/2019 di approvazione del Programma Annuale 2019;
- VISTA la nota prot. n. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017, contenente l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 e il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018 recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle



istituzioni scolastiche;

- VISTO il Decreto del D.S. prot. N. 2611-06-05 del 24/06/2019, di assunzione e variazione in bilancio del programma annuale 2019 della somma di € € 25.410,00 del progetto **10.2.5A-FSEPON-CA-2018-520 “LA SALUTE DEL MONDO”** – CUP: **B18H17000210007**;
- VISTE la Determina DS reclutamento personale interno necessario per l’attuazione del progetto “La salute del mondo” 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-520, prot. 2950-06-05 del 19.07.2019;
- VISTA la Nota Ministeriale Prot. n. AOODGEFID/34815 del 02.08.2017 – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*;
- VISTA la Nota Ministeriale Prot. n. AOODGEFID/38115 del 18.12.2017 – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sui fondi FSE;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTO l’Avviso pubblico di selezione del personale interno con funzione di Esperto Formatore, prot. n. 2954-06-05 del 20/07/2019;
- VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell’autonomia;
- VISTE le Delibere di approvazione dei criteri di selezione delle figure coinvolte nell’attuazione del progetto: la n. 5 del Collegio dei Docenti del 25.01.2018 e la n. 4 del Consiglio d’Istituto del 19.02.2018;
- PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno come da Nota MIUR prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA la successiva nota MIUR di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all’iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio d’Istituto;
- VISTI gli artt. 84, 85 e 88 del C.C.N.L. 29/11/2007;
- VISTE le “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020” – Edizione 2018 prot. 1498 del 09.02.2018;
- VISTO il verbale conclusivo della Commissione esaminatrice delle candidature a docenti Formatori, prot. N. 3136-06-05 del 16/08/2019;
- VISTO il decreto prot. n. 3137-06-05 del 16/08/2019 di approvazione e pubblicazione delle graduatorie definitive e assegnazione dei docenti Formatori per assenza di reclamo;
- CONSIDERATO che la S.V., in servizio presso questo **Istituto** con incarico a tempo indeterminato come docente di scuola Primaria, possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l’affidamento dell’incarico relativo al progetto in questione, documentati da curriculum vitae allegato



INCARICA

Il/la Doc. **Re Carmelina**, nata il ===== a =====, C.F. =====, in servizio presso questo **Istituto** con incarico a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di **Tutor nell'ambito del Progetto PON/FSE dal titolo "La salute del mondo" per la scuola Secondaria di 1° grado**

Codice Identificativo: 10.2.5.A-FSEPON-CA-2018-520 - CUP: B18H17000210007

in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e da realizzare nel/nei seguenti Moduli:

Titolo modulo e Attività	Ore	Importo orario lordo	Importo totale lordo
CRESCERE INSIEME 2	30	€ 70,00	€ 2.100,00

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'Istituto, su richiesta scritta e documentata.

La Doc. Re Carmelina, si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

Nell'ambito di tale incarico la S.V. dovrà:

- Essere presente in aula durante le ore di lezione;
- Somministrare minimo n. 3 prove di verifica: in ingresso, in itinere e finale; tutte con voti;
- espletare con diligenza e puntualità l'incarico secondo il calendario consegnato;
- curare la perfetta tenuta dei registri e degli atti obbligatori del corso;
- presentare presso gli Uffici di Segreteria alla fine del modulo i seguenti documenti:
 1. relazione scritta sul corso;
 2. time sheet delle ore lavorate;
 3. programma delle lezioni svolte;
 4. giudizio sugli allievi e sull'aula;
 5. prove in ingresso, in itinere e finali

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa, alla S.V. è conferito l'incarico per **n. 30 ore a € 70,00** lordo Stato – svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma – per un importo totale onnicomprensivo di **€ 2.100,00** lordo Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali (IRPEF e IRAP) secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Si allega al seguente incarico: 1) Mod. LAO; 2) Mod. Time sheet

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Rosangela Lardo
(Firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate)

Firma per accettazione
F.to Carmelina Re