



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUCCINO
VIA 16 SETTEMBRE - 84021 BUCCINO (SA)
Tel. 0828/951079 – FAX 0828951152
Codice ISTITUTO – SAIC8BE00Q
C.F. 91053550652



E-MAIL: saic8be00q@istruzione.it - PEC: saic8be00q@pec.istruzione.it
Sito web: www.istitutocomprensivobuccino.edu.it

Al Personale ATA
Al DSGA
ATTI – ALBO - SITO

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e Ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. **Avviso pubblico prot. 4427 del 02.05.2017 “Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”**. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo(FSE).

Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi

Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa.

Codice progetto: **10.2.5A-FSEPON-CA-2018-240**
CUP: **B17I17000360006**

RIAPERTURA AVVISO INTERNO DI SELEZIONE DI PERSONALE DISUPPORTO OPERATIVO A.T.A.

Il Dirigente Scolastico

VISTA LA SEGUENTE NORMATIVA:

- *Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei;*
- *Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);*
- *Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR).*
- *Testo del Programma Operativo Nazionale 2004IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”;*
- *decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche – (G.U. 9 maggio 2001, n. 106 - s.o. n. 112);*
- *legge 13 luglio 2015, n.107, recante riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;*
- *decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;*

- *Decreto interministeriale 1° febbraio 2001, n. 44 e Decreto 28 agosto 2018, 129, recante Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";*
- *decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 novembre 2014, recante Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23-bis, 23-ter, 40, comma 1, 41, e 71, comma 1, del Codice dell'Amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005;*
- *Circolare del Ministro per le riforme e le innovazioni nella pubblica amministrazione n. 2 del 11 marzo 2008, riguardante il ricorso ai contratti di collaborazione occasionale e di collaborazione coordinata e continuativa alla luce delle disposizioni introdotte dalla legge 24 dicembre 2007, n.244);*
- *Circolare del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 2 del 2 febbraio 2009, recante "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)";*
- *Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze n. 36 del 22 ottobre 2010 – Legge 30 luglio 2010, n. 122;*
- *disposizioni specifiche dell'Autorità di Gestione per l'attuazione degli interventi (Avvisi, Circolari e linee guida);*
- *Avviso quadro sulle azioni da attivare a valere sul PON "Per la Scuola" 2014-2020 del 31/01/2017;*
- *Avviso pubblico PON prot. 4427 del 02.05.2017 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico";*
- *nota MIUR prot. 34815 del 02-08-2017;*
- *il provvedimento dell'Autorità di Gestione Prot. n. AOODGEFID/9281 del 10.04.2018 con cui si autorizza l'Istituto Comprensivo di Buccino all'attuazione del progetto **10.2.5A-FSEPON-CA-2018-240 "UN PATRIMONIO DA RIESPLORARE"** e l'inizio dell'ammissibilità della spesa e conclusione entro il 31 agosto 2019;*
- *le delibere del Collegio dei docenti del 25/01/2018 (delibera n. 5) e del Consiglio d'Istituto del 19/02/2018 (delibera n. 4), relative alla determinazione dei criteri di selezione delle risorse umane da impiegare nei progetti PON;*
- *Decreto D.S. di assunzione in bilancio della scuola della somma di € 28.410,00 relativa al progetto "UN PATRIMONIO DA RIESPLORARE" 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-240;*
- *Determina DS reclutamento personale interno/esterno per la realizzazione dei moduli formativi progetto PON FSE 2014-2020 "Un Patrimonio da riesplorare" prot. n. 548-06-05 del 09.02.2019;*
- *la necessità di impiegare il personale ATA per lo svolgimento delle attività di supporto operativo, nell'ambito del progetto formativo PON FSE relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e Ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico prot. 4427 del 02.05.2017 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo(FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa. Codice identificativo Progetto: **10.2.5A-FSEPON-CA-2018-240;***
- *preso atto che nella riunione con il personale ATA del 18/02/2019, per diversi motivi, è risultata assente gran parte del personale;*
- *ritenuto dover reclutare il personale di supporto per il progetto de quo, collaboratori scolastici e A.A., attraverso un avviso pubblico;*
- *considerato che alla data di scadenza dell'avviso prot. 846-06-05 del 27/02/2019 non sono pervenute istanze di candidature;*
- *considerato, altresì, che negli ultimi giorni della scadenza dell'avviso, la connessione a Internet nella sede centrale aveva dei grossi problemi e, quindi, non è stato possibile operare con il protocollo dei documenti*

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

DETERMINA

È RIAPERTA LA PROCEDURA DI SELEZIONE per il reclutamento di **personale ATA** da impiegare nella realizzazione delle attività di supporto operativo del progetto di cui in premessa.

Le attività prestate dovranno essere svolte **sempre e solo** al di fuori del normale orario di lavoro. Il compenso sarà determinato sulla base del compenso orario lordo tabellare spettante al personale per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo (CCNL scuola del 29/11/2007).

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, entro le ore **12:00** del giorno **19/03/2019** brevi manu, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o **via PEO** o **PEC** all'indirizzo saic8be00q@istruzione.it o saic8be00q@pec.istruzione.it. Per le domande pervenute a mezzo raccomandata fa fede la data indicata dal timbro postale. L'istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo. La selezione, per il profilo di Collaboratore scolastico, tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione di seguito specificati:

1. Assegnazione alla stessa sede di svolgimento dell'attività
2. Possesso di esperienza pregressa specifica e continuità di servizio;
3. A parità del criterio precedente si valuterà l'età anagrafica privilegiando il più giovane

Per il profilo di Assistente Amministrativo, la selezione avverrà in base ai titoli come da seguente tabella:

Titoli di studio (N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo)			
Diploma di Laurea valido per l'accesso al profilo di AA		Punti 30	Max 30 punti
Diploma di istruzione secondaria di 2° grado valido per l'accesso al profilo di AA		Punti 20	
Attestato di qualifica professionale		Punti 10	
Titoli culturali specifici			
Competenze informatiche comprovate con autocertificazioni		Punti 10 per ogni titolo max 20	
Titoli di servizio			
Anzianità di servizio svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza		Punti 2 per ogni anno max 20	
Servizio continuativo prestato nell'I.C. di Buccino		Punti 4 per ogni anno max 20	

profilo Collaboratori Scolastici

Titoli di studio (N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo)			
Diploma di Laurea		Punti 10	
Diploma di istruzione secondaria di 2° grado		Punti 6	

			Max 10 punti
Attestato di qualifica professionale		Punti 4	
Diploma di istruzione secondaria di 1° grado		Punti 2	
Titoli di servizio			
Anzianità di servizio svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza		Punti 2 per ogni anno max 20	
Servizio continuativo prestato nell'I.C. di Buccino		Punti 4 per ogni anno max 20	

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i ed affissa all'Albo della scuola.

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e del Regolamento (UE) 679/2016, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003 e successivo.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'istituto.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Rosangela Lardo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.